

**REGISTROS  
RECORDS  
REGISTROS**



# Diretrizes para autores

1. A Revista Caminhando impressa e eletrônica publicará trabalhos originais, inéditos (ou de relevância científica, a critério da Comissão Editorial) e escritos em português sob a forma de artigo, ensaio bibliográfico, edição crítica de fontes e documentos, análise de resultado de pesquisa, resenha técnica de livros e tradução relacionados, preferencialmente, à Teologia, mas também às Ciências Humanas.

2. A Revista Caminhando recomenda que os trabalhos sejam submetidos por autores e autoras que tenham, no mínimo, o título de mestre.

\* A única exceção será para a seção Resenha, admitindo a submissão de texto de mestrando/as.

3. Artigo. Deve ser resultado inédito e consolidado de pesquisa e ter entre 3.000 e 9.000 palavras, incluindo notas explicativas e referências bibliográficas.

4. Ensaio bibliográfico. Análise de conjunto de obras de um mesmo autor e coleção temática não necessariamente de um mesmo autor. Deve ter no máximo 4.000 palavras, incluindo notas explicativas e referências bibliográficas.

5. Edição crítica de fontes e documentos. Deve seguir as mesmas especificações dos artigos e ter no máximo 4.000 palavras, incluindo notas explicativas e referências bibliográficas.

6. Análise de resultado de pesquisa. Deve ter relevância e estar ligada a um programa de pós-graduação ou grupo de pesquisa e ter no mínimo 2.000 e no máximo 4.000 palavras, incluindo notas explicativas e referências bibliográficas.

7. Resenha. Análise crítica de livro recente que contribua, seja prática, seja teoricamente, com as Ciências Humanas e deverá ter no máximo 1.500 palavras, incluindo notas explicativas e referências bibliográficas.
8. Tradução. Apresentação e comentário de tradução de conjunto literário ou redacional e trecho de obra ou material epigráfico contendo no máximo 2.000 palavras, incluindo notas explicativas e referências bibliográficas.
9. Dossiê temático. O dossiê será composto de no mínimo 5 (cinco) e no máximo 10 (dez) artigos inéditos, organizado a convite do Editor.
10. Artigos avulsos podem abordar temas diversos, sempre respeitando a missão da Revista Caminhando.
11. Referências bibliográficas. Devem vir alinhadas à esquerda, após o texto e ordenadas alfabeticamente.
12. As referências bibliográficas devem conter apenas o que foi mencionado no corpo do trabalho.
13. Em todas as modalidades a indicação de referência nas citações diretas e indiretas deve ser no corpo do texto, seguindo o sistema “autor-data”, registrando autor(es), ano de publicação e página(s) (AUTOR, Ano, página).
14. A nota de rodapé deve servir para esclarecimentos ou informações que destoam da enunciação do trabalho (nota explicativa) e vir em números arábicos.
15. Pela originalidade e ineditismo, recusa-se trabalho que esteja sendo avaliado para publicação por outra revista.
16. O trabalho de conter título, resumo e palavras-chave; ambos devem necessariamente ser apresentados em português, inglês (Abstract e Keywords) e espanhol (Resumen e Palabras clave).
17. O título, em caixa alta a letra inicial e as demais letras em caixa baixa, a não ser que no título uma determinada palavra requeira a sua letra inicial em caixa alta; todo o título do trabalho deverá ser escrito em negrito, com espaçamento 1,0 e tamanho da letra 14.

18. O resumo deve ter entre 5 (cinco) e 10 (dez) linhas e incluir entre 3 (três) e 5 (cinco) palavras-chave. Ambos devem vir com tamanho da letra 10 e espaçamento 1,0.
19. Todos os trabalhos devem estar em editor de texto Microsoft Word, com fonte Garamond, tamanho da letra (corpo) 12, espaçamento 1,0 com margens superior e esquerda 3 cm e direita e inferior 2 cm, em papel A4.
20. Os termos em idiomas diferentes do idioma do texto devem ser grafados em *itálico* em vez de sublinhado; deve ser utilizado o *itálico* também nos títulos (livros etc).
21. As citações de até 3 (três) linhas devem estar entre aspas e no corpo do texto; as citações com mais de 3 (três) linhas devem ser destacadas em tamanho 10 e espaço simples, sem aspas e com recuo de 4,0 cm.
22. As intervenções redacionais feitas nas citações devem ser colocadas entre colchetes, e as omissões de trechos da citação devem ser marcadas por reticências entre parênteses.
23. Nas citações bíblicas deve constar o nome completo do livro citado (por ex.: Êxodo, Salmos, Amós, Mateus), assim como deve-se evitar abreviar expressões como Antigo Testamento e Novo Testamento.
24. É de inteira responsabilidade do/a autor/a a revisão ortográfica/gramatical e técnica do texto. O trabalho deverá ser submetido on-line completo e só após de detalhadamente revisado.
25. As figuras e tabelas devem estar inseridas no corpo do texto, não no início ou final na forma de anexos, e com a devida referência (legenda com identificação e fonte).

### *Especificações*

1. Como etapa inicial do processo de submissão on-line, os/as autores/as devem necessariamente verificar a conformidade com as diretrizes e especificações editoriais. O trabalho submetido em desacordo com as normas será recusado na primeira etapa do processo editorial.

2. No caso de adequar-se com as normas, o trabalho segue para a etapa de avaliação por pareceristas. Estes podem sugerir que o trabalho seja aceito, remetido a modificações necessárias ou recusado. No caso de recomendação para modificações, quando do reenvio do trabalho, o mesmo será novamente avaliado.
3. As resenhas serão avaliadas pelo Editor de Resenhas e pelo Editor da Revista Caminhando.
4. Cada autor só poderá ter um trabalho em processo de avaliação in actu.
5. Sendo o trabalho aprovado para a publicação, a Revista Caminhando passa a deter os direitos de edição do trabalho; a reprodução do mesmo é permitida desde que citada a fonte original.
6. O conteúdo expresso no trabalho publicado pela Revista Caminhando é de exclusiva responsabilidade do/dos respectivo/s autor/es e autora/as.
7. Quando da publicação impressa, os/as autores/as com trabalhos publicados receberão 2 (dois) exemplares da Revista Caminhando em que consta o seu texto.

*Para as referências bibliográficas:*

SOBRENOME, Nome. Título da obra ou livro em *itálico*: subtítulo. Tradução. Edição. Cidade: Editora, ano.

SOBRENOME, Nome; SOBRENOME, Nome. Título da obra ou livro em *itálico*: subtítulo. Tradução. Edição. Cidade; Cidade: Editora; Editora, ano.

\* O registro da Edição é obrigatório caso o exemplar da obra seja uma reedição, ou seja, não mais a 1. ed. (por ex.: 2. ed.).

SOBRENOME, Nome. “Título do capítulo ou parte da obra”. In: SOBRENOME, Nome (Ed.; Org.; Coord.; etc.). Título em *itálico*: subtítulo. Tradução. Edição. Cidade: Editora, ano, p.

SOBRENOME, Nome. “Título do capítulo ou parte da obra”. In: SOBRENOME, Nome (Ed.; Org.; Coord.; etc.). Título em *itálico*: subtítulo. Tradução. Edição. Cidade: Editora, ano, p.

SOBRENOME, Nome. “Título do artigo”. Título do periódico em itálico, Cidade, vol., n., p., ano.

SOBRENOME, Nome. “Título do artigo ou matéria”. Jornal em itálico, Cidade, dd/mm/aaaa, caderno, p.

SOBRENOME, Nome. “Título do trabalho apresentado”. In: NOME DO EVENTO, número, ano, local. Resumos, Anais, Atas. Cidade: Editora, ano, p.

SOBRENOME, Nome. Título do TCC/tese/dissertação em itálico. Trabalho de conclusão de curso/Tese de doutorado/dissertação de mestrado, área, departamento ou instituto, universidade, ano. ... f.

#### *Para fontes e documentos*

Autor. Tipo de Documento. Data. Informações descritivas seguidas de vírgula. Informações de localização seguidas de vírgula, instituição que detém os direitos sobre a fonte ou documento.

#### *Para artigos na internet*

SANTOS, João Batista Ribeiro. “A experiência do mundo: uma visão historiográfica sobre a cidade de Gaza no contexto da materialidade do Mediterrâneo antigo”. *Diálogo*, Maringá, v. 16, n. 3, p. 951-969, 2012. Disponível em: [http://www.uem.br/dialogos/index.php?journal=ojs&page=article&op=view&path%5B%5D=600&path%5B%5D=pdf\\_508](http://www.uem.br/dialogos/index.php?journal=ojs&page=article&op=view&path%5B%5D=600&path%5B%5D=pdf_508). Acesso em: 17 de nov. de 2015.

#### *Para materiais iconográficos*

Autor. Título em itálico. Data. Suporte (pintura, gravura, fotografia, etc), demais informações seguidas por vírgula.